

**Техническое задание
на выполнение работ по развитию программного обеспечения
на базе 1С:ERP**

1. Общие сведения

1.1. Сведения о Заказчике

Заказчик – АО «Газпром диагностика» (далее – Общество).

1.2. Сроки проведения работ

С даты заключения договора по 30.12.2026.

1.3. Место проведения работ

Местом оказания услуг является офис Заказчика по адресу: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, улица Гренадерская, дом 7 литера А¹.

2. Цель, результаты проводимых работ

2.1. Цель: развитие программного обеспечения на базе 1С:ERP в соответствии с настоящим Техническим заданием (далее – ТЗ), принятое Заказчиком модернизированное программное обеспечение в комплекте с соответствующей документацией.

2.2. Характеристика объекта работ

Объектом выполнения работ по данному ТЗ является информационная система 1С:ERP на платформе 1С: Предприятие 8 в составе следующих программных и функциональных компонентов (далее – Система):

- бухгалтерский учет;
- производственная программа;
- управление холдингом/предприятием;
- управление закупками/торговлей (приобретение товаров и услуг);
- казначейство (бюджетирование, управленческий учет и т.д.);
- диспетчерский учет;
- интеграционные компоненты системы и взаимосвязанных систем в рамках

двухсторонних взаимодействий.

2.3. Результаты:

Модernизированное программное обеспечение Системы в соответствии с Частными техническими заданиями (далее – ЧТЗ) согласно настоящему ТЗ.

В рамках выполнения работ Исполнитель обязуется:

1. Выполнить работы по реализации функциональности Системы, представленной в Частных технических заданиях согласно настоящему Техническому заданию, в соответствии с Составом, сроками и содержанием работ, указанным в Таблице 1;

2. Разработать комплект документации на реализованную функциональность в соответствии с Таблицей 1 и предоставить его Заказчику в печатной (в одном экземпляре) и электронной формах.

¹ В исключительных случаях Заказчик может разрешить оказание услуг сотрудниками Исполнителя в иных местах.

Таблица 1. Состав, сроки и содержание работ

№ п/п	Наименование фазы (этапа)	Срок выполнения работ по этапу	Работы	Наименование отчетных документов
1	2	3	4	5
1.	Проектирование создаваемых/обновляемых компонентов Системы	В течение 5 рабочих дней с даты заключения Договора, но не позднее 30.12.2026.	1. Проведение работ по уточнению функциональных требований ² ; 2. Разработка проектной документации.	1. Уточненные ЧТЗ с описанием проектных решений (перечень изменений, вносимых в Систему).
2.	Разработка функциональности	В течение 15 рабочих дней с даты окончания Этапа 1, но не позднее 30.12.2026.	1. Разработка программных средств Системы; 2. Размещение на тестовом контуре.	1. Описание настроек и разработок; 2. Руководство пользователя.
3.	Проведение опытной эксплуатации	В течение 15 рабочих дней с даты окончания Этапа 2, но не позднее 30.12.2026.	1. Сбор предложений по внесению изменений от основного функционального заказчика; 2. Проведение корректировки разработанной функциональности; 3. Обучение системных администраторов.	1. Журнал изменений опытной эксплуатации; 2. Руководство системного администратора.
4.	Ввод в действие	В течение 9 рабочих дней с даты окончания Этапа 3, но не позднее 30.12.2026.	1. Сбор предложений по внесению изменений от смежных с функциональным заказчиком подразделений; 2. Проведение корректировки разработанной функциональности; 3. Подготовка испытаний; 4. Проведение приемочных испытаний; 5. Подготовка документации;	1. Журнал изменений фазы «Ввод в действие»; 2. Актуализированное описание настроек и разработок; 3. Актуализированное руководство пользователя; 4. Актуализированное руководство системного администратора;

² Функциональные требования могут быть уточнены в рамках направления без изменения объемов и стоимости работ

№ п/п	Наименование фазы (этапа)	Срок выполнения работ по этапу	Работы	Наименование отчетных документов
1	2	3	4	5
			6. Обучение пользователей.	5. Исходный текст (код) и дистрибутив программы на CD/DVD; 6. Программа и методика приемо-сдаточных испытаний; 7. Протокол приемо-сдаточных испытаний. 8. Видео-запись обучающей сессии (или иные материалы, подготовленные с участием Исполнителя, подтверждающее проведение работ); 9. Отчет о проделанной работе.

Все работы выполняются с учетом уже существующих проектных решений и требований к безопасности и преемственности Системы.

Требования к интеграционным компонентам системы и взаимосвязанных систем предъявляются в рамках частных технических заданий по направлениям.

3. Требования к Исполнителю

По настоящему ТЗ Исполнитель должен обладать следующими опытом:

1. Сертификат, удостоверяющий Исполнителя в статусе официального партнера Фирмы «1С»;
2. Сертификат Системы менеджмента качества ГОСТ Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) (при наличии).

По настоящему ТЗ Исполнитель должен привлечь достаточное для выполнения работ количество согласованных с Заказчиком квалифицированных специалистов Исполнителя на весь срок действия договора по настоящему ТЗ. Допускается наличие у одного специалиста нескольких сертификатов. Перечень необходимых сертификатов:

- 1С:Профессионал. ERP Управление предприятием ред. 2.5;
- 1С:Профессионал Управление торговлей 8;
- 1С:Профессионал Платформа 8.2;
- 1С:Профессионал Платформа 8.3;
- 1С:Профессионал ЗУП 8;
- 1С:Профессионал Документооборот 8, ред. 3;
- 1С:Эксперт по технологическим вопросам;
- 1С:Специалист-консультант по внедрению подсистем управленческого учета в «1С:ERP Управление предприятием 2»;
- 1С:Специалист-консультант по внедрению подсистем регламентированного учета в «1С:ERP Управление предприятием 2»;
- 1С:Специалист-консультант по внедрению подсистемы «Бюджетирование» в «1С: ERP Управление предприятием»;
- 1С:Бухгалтерия 8;
- 1С:Руководитель корпоративных проектов в области оказания комплексных услуг по построению системы управления предприятием на базе программ «1С:Предприятие 8».

ЧАСТНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

ЧАСТНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА АВТОМАТИЗАЦИЮ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

ЦЕЛЬ РАБОТ

Создание функционала обусловлено необходимостью оптимизации нагрузки на работников Администрации АО «Газпром диагностика» и инженерно-технические центры (далее – ИТЦ) при работах:

- по техническому диагностированию и экспертизе промышленной безопасности объектов дочерних обществ ПАО «Газпром»;
- по договорам на оказание услуг по строительному контролю Заказчика за подводно-техническими работами при ремонте подводных переходов;
- и др. видам.

БИЗНЕС-ТРЕБОВАНИЕ

Механизм должен осуществлять автоматическое формирование и ежедневное обновление проекта плана камерального этапа работ;

Механизм должен предоставлять возможность установки фильтров:

Обязательные:

- год планирования;

- вид производственной программы;
- Исполнитель организация.

Дополнительные фильтры для отбора:

- ИТЦ/участок (предусмотреть выбор «Включая участки»);
- Производственное подразделение;
- Принципал;
- Подразделение принципала;
- Вид работ;

- Экспертная организация;
- Договор (возможен выбор нескольких Договоров по одной экспертной организации,

путем проставления соответствующих галочек).

- Период выполнения камерального этапа работ (с xx.xx.xxxx по xx.xx.xxxx).

На основании плана камерального этапа работ Система должна формировать заявку на выпуск заключения экспертизы промышленной безопасности (далее – ЗЭПБ).

Механизм должен автоматически получать данные о выезде экспертной организации, фактах завершения полевого этапа работ, а также автоматически осуществлять корректировку плановой сдачи отчетной документации в зависимости от окончания полевого этапа работ.

Все ручные корректировки должны фиксироваться в системе (кто, когда, какое изменение внесено).

Механизм должен формировать уведомления для информирования пользователей о назначении новых задач, изменениях в плане и нарушениях сроков.

Процесс формирования и актуализации плана должен выполняться в автоматическом режиме.

Алгоритм формирования плана камерального этапа работ

Источники данных для формирования плана:

- информация об объекте (из Производственной программы);
- плановые даты начала и окончания полевого этапа работ из оперативного плана полевого этапа выполнения работ,
- плановые даты предоставления Принципалу оформленных технических отчетов (далее – ТО) и ЗЭПБ (из календарного плана-графика (далее – КППГ);
- фактические даты окончания полевого этапа работ (из документов «выполнения полевых работ»);
- плановое количество технических отчетов и заключений экспертизы промышленной безопасности (из производственной программы);
- данные о специализации в т.ч. приоритетной специализации (из Справочника специалистов), текущей загрузке и текущем статусе (командировка, отпуск и т.д.)

Формирование перечня объектов.

Создать в блоке «Камеральный этап диагностических работ» создать сервис «План камеральных работ».

Для работы с сервисом предусмотреть закладки:

- «План камеральных работ» (состав будет определен дополнительно);
- «Заявка на выпуск ЗЭПБ»;
- «Акт приема-передачи ТО»;
- «Акт приема-передачи ЗЭПБ»;
- «Загрузчики».

Наполнение объектами вкладки «План камеральных работ» происходит автоматически после загрузки в систему утвержденных КППГ.

Формируется перечень объектов и плановые сроки предоставления ТО и ЗЭПБ.

На вкладке «План камеральных работ» предусмотреть возможность установки фильтров для отбора.

Обязательные:

- год планирования;
- вид производственной программы;
- Исполнитель организация.

Дополнительные фильтры для отбора:

- ИТЦ/участок (предусмотреть выбор «Включая участки»);
- Производственное подразделение;
- Принципал;
- Подразделение принципала;
- Вид работ;
- x/y/z;
- Экспертная организация;
- Договор (возможен выбор нескольких Договоров по одной экспертной организации, путем проставления соответствующих галочек).
- Период выполнения камеральных работ (с xx.xx.xxxx по xx.xx.xxxx);

При нажатии кнопки «Сформировать», формируется перечень объектов по заданным параметрам;

На вкладке «План камеральных работ» «Действие по отмеченным позициям», которая вызывает выпадающий список действий:

- «Формирование заявки на выпуск ЗЭПБ» - По отмеченному перечню объектов формирует заявку на выпуск ЗЭПБ по выбранному алгоритму (раздел 10);
- «Формирование Акта приема-передачи ТО» - в случае если итогом работ является ТО.
- «Формирование Акта приема-передачи ЗЭПБ» - в случае если итогом работ является ЗЭПБ.

На вкладке «Загрузчики» предусмотреть кнопки вызова загрузчиков:

- Загрузчик «Актос проведения осмотра объекта экспертизы».

Открывается поле в которое помещается 2 (два) файла:

один в формате табличного редактора (единая форма закреплённая договором подряда), второй в формате *.pdf. Загрузчик распознает x/y/z и дату осмотра. При нажатии кнопки «Загрузить», система подтягивает по распознанным x/y/z, дату осмотра и файл *.pdf в столбцы 18 и 19 соответственно в закладке «План камеральных работ».

- Загрузчик «Передача ТО в экспертную организацию».

Открывается документ в котором окно для ввода даты и № письма, и поле в которое помещается 2 (два) файла:

один в формате табличного редактора (Реестр ТО), второй в формате *.pdf. Загрузчик распознает x/y/z. При нажатии кнопки «Загрузить», система подтягивает по распознанным x/y/z и файл *.pdf в столбцы 29 - № письма, 30 — дату письма, 31 — сканированный образ письма соответственно в закладке «План камеральных работ».

- Загрузчик «Замечания от ДЭО».

Открывается документ в котором окно для ввода даты и поле в которое помещается 2 (два) файла:

один в формате табличного редактора (Реестр замечаний от дочернего эксплуатирующего общества (далее – ДЭО), второй в формате *.pdf. Загрузчик распознает x/y/z. При нажатии кнопки «Загрузить», система подтягивает по распознанным x/y/z и файл *.pdf в столбцы 38 — статус (при отсутствии замечаний и загруженном), 39 — дата получения замечаний.

- Загрузчик «Акты приема-передачи ОД».

Открывается документ в котором окно для ввода даты акта, и поле в которое помещается 2 (два) файла:

один в формате табличного редактора (Акт приема-передачи отчетных документов (далее – ОД), второй в формате *.pdf. Загрузчик распознает x/y/z. При нажатии кнопки «Загрузить», система подтягивает по распознанным x/y/z и файл *.pdf в столбцы 40 — Акт в формате *.pdf, 41 — дату Акта.

Описание вкладки «План камеральных работ» приведено в Таблице 2.

Таблица 2

Действие	Индикатор объекта	№ п/п	x/y/z	Информация по объекту				Статус полевого этапа	Исполнитель камеральных работ в ИТЦ (ФИО)	Количество отчетной документации (план)		Срок сдачи отчетной документации по КПП		=>
				ДЭО	Подразделение принципала	Наименование объекта	Вид работ			ТО	ЗЭПБ	ТО	ЗЭПБ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
√														
□														

Экспертная организация	Заявка на выезд Экспертной организации		Отметка об осмотре объекта		Первичная отчетная документация (ПОД)	Проверка ПОД		Технический отчет			=>
	№	Дата	дата осмотра	акт осмотра (файл *.pdf)		Статус (Комплект полный / комплект не полный)	Дата установки статуса	Статус готовности (в работе/завершен)	Дата установки и статуса	Файл (*.pdf / *.doc)	
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Заявка на выпуск заключения экспертизы промышленной безопасности			Передача ТО в экспертную организацию			Заключение экспертизы промышленной безопасности			Передача ТО и/или ЗЭПБ в ДЭО		Замечания от ДЭО			Акт приема-передачи ОД		Назначенный срок безопасной эксплуатации
№	Дата	ссылка на документ	№ письма	Дата	Файл	Статус готовности	Дата установки	Файл	№ письма	Дата	Статус	Дата установки	Перечень замечаний	Файл	Дата загрузки	

					*.pdf	(в работе/ завершен)	статуса	(*pdf / *.doc)			(отсутствуют/ получены/ устранены)	статуса	й	*.pdf	документа	
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42

1. Установка флажка для выбора объекта;

2. Индикатор объекта устанавливается для идентификации нарушений сроков подготовки отчетной документации.

Красный индикатор устанавливается если срок предоставления ОД по утвержденному КППГ:

а) Итог работ - технический отчет :

- срок предоставления ОД по утвержденному КППГ менее 30 календарных дней. (Дата предоставления ТО утв. КППГ — дата завершения работ факт. < 30 календарных дней).

- индикатор устанавливается когда расчетный срок предоставления ТО получается меньше даты завершения полевых работ. (Дата утвержденного КППГ - 30 календарных дней < даты завершения полевого этапа).

При этом срок предоставления ТО остается равный сроку утвержденного КППГ.

б) Итог работ - заключение экспертизы промышленной безопасности:

- срок предоставления ОД по утвержденному КППГ менее 52 календарных дней. (Дата предоставления ЗЭПБ утв. КППГ— дата завершения работ утв. КППГ < 52 календарных дней).

- индикатор устанавливается когда расчетный срок предоставления ЗЭПБ превышает срок установленный КППГ. (дата завершения работ факт. + 52 календарных дня > даты утв. КППГ).

3. Номер строки по порядку;

4. x/y/z по объекту;

5.-8. Информация по объекту из пообъектного плана

- ДЭО;

- Подразделение принципала;

- Наименование объекта;

- Вид работ;

9. Статус полевого этапа устанавливается по его окончанию.

10. Исполнитель камеральных работ назначается по факту завершения полевого этапа работ и установки соответствующего статуса («Завершен»). Алгоритм назначения исполнителя камеральных работ описан ранее.

11. Количество технических отчетов, согласно пообъектному плану;

12. Количество заключений экспертизы промышленной безопасности, согласно пообъектному плану;

13. Срок сдачи технических отчетов, согласно данным утвержденного КППГ;

По факту завершения полевого этапа работ срок сдачи технического отчета уточняется, выполняя эти два условия.

1 вариант. Столбец 13 = А — Б, где

А - срок сдачи ТО Принципалу, установленный КППГ;

Б — 30 дней согласно Регламенту, а также с учетом Порядка взаимодействия участников бизнес процесса «Диагностическое обследование» при организации и проведении диагностических работ на объекте ПАО «Газпром» (письмо от 26.12.2025 №06/45/2-2975);

В случае если расчетная дата меньше даты завершения полевого этапа работ в столбце 2 устанавливается красный индикатор

2 вариант. Столбец 13 = Б + С, где

Б — 30 дней согласно Регламенту, а также с учетом Порядка взаимодействия участников бизнес процесса «Диагностическое обследование» при организации и проведении диагностических работ на объекте ПАО «Газпром» (письмо от 26.12.2025 №06/45/2-2975);

С — дата завершения полевого этапа работ.

Если при расчете уточненной даты предоставления ОД вариант 1 < варианта 2, то в столбец 13 устанавливается вариант 1.

Дата сдачи технического отчета не пересчитывается в случае если уточненная дата завершения камерального этапа превышает дату утвержденного КППГ.

14. Срок сдачи заключений экспертизы промышленной безопасности, согласно данным утвержденного КППГ;

По факту завершения полевого этапа работ срок сдачи технического отчета уточняется, выполняя эти два условия.

1 вариант. Столбец 14 = А — Б, где

А - срок сдачи ТО Принципалу, установленный КППГ;

Б — 52 дней согласно Регламенту, а также с учетом Порядка взаимодействия участников бизнес процесса «Диагностическое обследование» при организации и проведении диагностических работ на объекте ПАО «Газпром» (письмо от 26.12.2025 №06/45/2-2975);

В случае если расчетная дата меньше даты завершения полевого этапа работ в столбце 2 устанавливается красный индикатор

2 вариант. Столбец 14 = Б + С, где

Б — 52 дней согласно Регламенту, а также с учетом Порядка взаимодействия участников бизнес процесса «Диагностическое обследование» при организации и проведении диагностических работ на объекте ПАО «Газпром» (письмо от 26.12.2025 №06/45/2-2975);

С — дата завершения полевого этапа работ.

Если при расчете уточненной даты предоставления ОД вариант 1 < варианта 2, то в столбец 14 устанавливается вариант 1.

Дата сдачи ЗЭПБ не пересчитывается в случае если уточненная дата завершения камерального этапа превышает дату утвержденного КПП

15. Экспертная организация назначается при формировании заявки на выезд экспертной организации (Раздел 11);

16. Номер заявки на выезд экспертной организации. Информация из Системы (Раздел 11). При нажатии на номер — открывается Заявка.

17. Дата заявки на выезд экспертной организации. Информация из Системы (Раздел 11).

18. Дата проведения осмотра объекта экспертной организацией.

19. Документ подтверждающий проведение осмотра. (ссылка на файл). При нажатии на номер — открывается Акт осмотра.

20. Первичная отчетная документация. В ячейке предусмотреть выпадающий список ссылок на документы в форматах *.pdf/*.doc и т.д. (Протоколы, фото материалы, Паспорт объекта, схемы, свидетельство о регистрации ОПО и т.д.), с возможностью их просмотра.

21. Статус проверки первичной отчетной документации (далее – ПОД):

«Комплект полный» документы приняты в работу для оформления технического отчета,

«Комплект не полный» выявлены замечания к комплекту и направлен запрос на доработку (уточнение данных или предоставление дополнительных материалов).

22. Дата установки статуса проверки ПОД.

23. Статус готовности технического отчета (в работе / завершен)

«В работе» - устанавливается автоматически после подтверждения полного комплекта ПОД;

«Завершен» после передачи ТО в экспертную организацию (далее – ЭО) (в случае если итогом камерального этапа является ЗЭПБ) или после загрузки Акта приема-передачи ОД в формате *.pdf, оформленного сторонами.

24. Дата установки статуса.

25. Отражается ссылка на предзаполненный технический отчет.

26-28. Заявка на выпуск ЗЭПБ. Заполняется исходя из данных оформленных заявок на выпуск ЗЭПБ (раздел 10).

- номер заявки, дата заявки и ссылка на документа (файл заявки).

29-31. Передача ТО в экспертную организацию, автоматическое заполнение столбцов информацией из закладки «Заявка на выпуск ЗЭПБ» №, дата заявки и ссылка на файл (с возможностью просмотра документа).

32-34. Статус готовности ЗЭПБ (в работе / завершен):

«В работе» устанавливается автоматически после передачи ТО в ЭО (столбец 31).

«Завершен» устанавливается автоматически после загрузки Акта приема-передачи ОД.

35-36. Отображается № и дата письма.

Необходимо предусмотреть автоматическое заполнение данных из 1С производственный документооборот.

37-38. Предусмотреть окошко для заполнения замечаниями полученными от ДЭО столбец 37). В столбце 38 проставляется дата получения замечаний (по умолчанию устанавливается дата внесения замечаний).

39. Перечень замечаний от ДЭО.

40-41. Предусмотреть отображение Акта приема-передачи ОД (столбец 40), и даты (столбец 41).

42. Назначенный срок безопасной эксплуатации.

Алгоритм распределения исполнителя камерального этапа работ

Источники данных для формирования

- Данные о плановой занятости специалистов на полевом этапе работ (даты, объекты (x/y/z), командировка) из оперативного плана полевого этапа выполнения работ;
- Данные об объектах для выполнения камерального этапа работ, плановые даты предоставления Принциалу оформленных ТО и ЗЭПБ (из КППГ);
- плановые даты предоставления ТО в экспертную организацию для формирования ЗЭПБ (раздел 6, п.6.3 таблица №1: значение столбца 13 минус 42 дня);
- фактические даты окончания полевых работ (из документов «выполнения полевых работ» в АСУ ПП);
- плановое количество технических отчетов и заключений экспертизы промышленной безопасности (из производственной программы);
- график статусов состояний исполнителей: Информация о текущем и плановом статусе каждого исполнителя («Свободен», «Командировка», «Камеральная работа», «Отпуск/Больничный/Аттестация», «Не доступен»);
- оперативный план полевых работ: Данные о плановой занятости специалистов на полевом этапе работ (даты, объекты (x/y/z), командировка);
- справочник трудоемкости: Нормативная трудоемкость по видам работ для расчета планируемой загрузки.
- производственный календарь: Требуется интеграция с кадровыми системами для автоматического получения данных или актуализация в ручном режиме с определенной периодичностью. Интеграция необходима для автоматического получения данных о доступности сотрудников: даты нахождения сотрудника в офисе, командировке, отпуске, больничном или периоды обучения, что позволит Системе достоверно определить «окна» для возможности привлечения полевых сотрудников к камеральной работе.

Требования к данным справочника специалистов.

Для формирования отчетных форм, указанных в разделе 12, в Системе должен вестись справочник специалистов со следующей структурой данных. Таблица описывает обязательные для учета атрибуты (поля) каждого исполнителя.

№ п/п	Ф.И.О.	Таб. номер	Приоритетная специализация*	Специализация 1	Специализация 2
1	2	3	4	5	6
1		222	Комплексное обследование газораспределительной станции	Обследование ТПА	Обследование камер запуска и приема ВУ

*Специализация указывается в соответствии с Перечнем направлений деятельности и видов работ при диагностическом обследовании, техническом обслуживании и ремонте объектов ПАО «Газпром».

Данные из справочника используются Системой для автоматического расчета и последующего отображения в отчетных формах.

Данные для Справочника специалистов заполняются и поддерживаются в актуальном состоянии уполномоченными сотрудниками в ИТЦ и направляются ПОДЛО.

Специализация указывается на основании фактической квалификации сотрудника и перечня видов работ по ДТОиР объектов ПАО «Газпром».

Требования к данным справочника трудоемкости работ:

№ п/п	Код вида работ	Наименование вида работ	Принципал	Ед. изм	Кол-во ТУ/ЗиС	Нормативная трудоемкость, часов
1	2	3	4	5	6	7
1	ЛЧМГ-1	Обследование магистральных газопроводов и отводов	все ДО	пункт плана	1	8
2	АЖД-1	Обследование переходов под автомобильными и ж/д	все ДО	шт	1	8
3	ОПГ-1	Обследование пересечений газопроводов	все ДО	шт	1	8
4	ТПА-1	Обследование ТПА	все ДО (кроме ООО «Газпром переработка»)	шт	1	6
5	ТПА-2	Обследование ТПА	все ДО (кроме ООО «Газпром переработка»)	шт	2-20	12
6	ТПА-3	Обследование ТПА	все ДО (кроме ООО «Газпром переработка»)	шт	21-350	18
7	ТПА-4	Обследование ТПА	ООО «Газпром переработка»	шт	1	8
8	ТПА-5	Обследование ТПА	ООО «Газпром переработка»	шт	2-20	16
9	ТПА-6	Обследование ТПА	ООО «Газпром переработка»	шт	21-350	24

Назначение исполнителя камерального этапа работ в ИТЦ:

Назначение исполнителя камерального этапа работ.

На основании полученных данных система анализирует источники данных по сотрудникам и назначает исполнителями камерального этапа работ учитывая их специализацию.

Распределение камерального этапа работ между специалистами, проходит с учетом на момент установки статуса полевого этапа работ «Завершен».

Исключаются из распределения специалисты со статусами:

- Отпуск;
- Командировка;
- Больничный;
- Плановое обучение или аттестация;
- Не доступен (выставляется в ручном режиме).

Приоритет по исполнителю полевых работ. Система назначает камеральный этап тому специалисту, который выполнял полевые работы. Если специалист недоступен, то проходит подбор свободного исполнителя, у которого в общем списке специализаций (Справочник специалиста) присутствует требуемый вид работ:

- приемочное (первичное) обследование,
- детальное комплексное обследование,
- комплексное периодическое обследование,
- специальное комплексное обследование,
- обследование ЗиС,
- обследование подъемных сооружений,
- обследование подкрановых путей;
- и т.д.

Общая плановая загрузка по камеральным работам рассчитывается на каждый день и доступна в отчетной форме.

В случае, когда текущий Исполнитель переводится в статус, исключающий работу (например, «больничный» или «внеплановая командировка») Система обязана найти замену и направить уведомление, а также предложение для перераспределения работы ответственному руководителю.

Ручное назначение и корректировка плана камерального этапа работ.

Система должна предоставлять возможность ручного назначения и ручной корректировки сформированного плана камерального этапа работ.

Право на ручное изменение имеет руководитель отдела/службы ИТЦ, в котором работает Исполнитель.

ЧАСТНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА АВТОМАТИЗАЦИЮ ПО НАПРАВЛЕНИЮ КАЗНАЧЕЙСТВО (БЮДЖЕТИРОВАНИЕ, УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И Т.Д.)

ЦЕЛЬ РАБОТ

реализация формирования аналитики реализуемых услуг в разрезе себестоимости и валовой прибыли по каждому виду работ объекта диагностики (XYZ) в Системе;
оптимизация работы специалистов.

БИЗНЕС-ТРЕБОВАНИЕ

В качестве ведущего документа отвечающего за формирование себестоимости в текущем бизнес-процессе производства работ (выполнения услуг), предлагается включить элемент типового объекта подсистемы производства – документ «Производство без заказа» с группировкой «Без затрат». Соответственно относить затраты на работы с детализацией по сводному коду вида работ помогут верно настроенные статьи расходов.

Документом, подтверждающим окончательную стоимость выполненных работ, является «Формирование Номенклатуры продажи». Он станет основанием создания документа «Производство без заказа», который будет влиять на формирование себестоимости номенклатуры. Для этой цели документ будет являться Партией производства, на нее будут отнесены все затраты на выполненные работы. Для оптимизации процесса, документ планируется создавать автоматически.

Основным инструментом для отнесения расходов является корректно настроенная Статья расходов. Для сквозного примера, необходимо настроить статью расходов с наименованием Затраты на производство, указать тип аналитики расходов – партия производства и статью калькуляции Общепроизводственные расходы. Списание будет происходить на расходы на себестоимость производства (прямые). Необходимо указать счет учета накопления и списания расходов, выбрав в настройку статьи группу финансового учета со счетом 20.

Документ будет создан автоматически после проведения документа «Формирование номенклатуры продажи». Подразделение на закладке Основное должно быть производственным,

поэтому в Подразделение которое будет участвовать в этом документе потребуется перевести в статус производственного.

Из документа «Формирование номенклатуры продажи», наименование номенклатуры необходимо поместить в каждую строку производственного документа. Артикул в строке - это типовое поле карточки номенклатуры и будет иметь такую же запись как и сводный код объекта диагностики. Таким образом, возникает связь наименования номенклатуры + сводный код объекта. В колонке «Доля стоимости» будет располагаться коэффициент плановой стоимости как фактической по общей сумме акта приема-передачи. Получателем является подразделение на которое требуется отнести стоимость работ. Документ «Производство без заказа» создается автоматически после проведения документа формирования.

Выполненные работы субподрядчиками, оформленные документом «Приобретение товаров и услуг», должны содержать строки с номенклатурой поставщика и статью расходов с отнесением стоимости закупаемых работ на партии производства. Таким образом, основным условием отражения себестоимости по каждому виду выполненных работ (сводному коду) является отнесение всех затрат и расходов на партию производства, то есть документ Производство без заказа с группировкой «Затраты не указываются». Данные о себестоимости будут собраны на каждый вид работ в зависимости от правил которые будут заданы в распределении документа партии.

Для распределения расходов по заработной плате, командировочным расходам и прочих косвенных расходов, если нет синхронизации с зарплатной подсистемой, возможно использовать механизм учета выработки сотрудников путем отражения расходов по финансовому учету. Статья расходов распределит сумму оплаты труда на партию производства, а по кор. счету возможно указать явно или обезличено аналитику заполнив карточку физического лица.

Данные о себестоимости и рентабельности продаж Общества должны быть доступны для просмотра в отчетах управленческого и бухгалтерского учета после закрытия месяца. Данные по объему реализованных работ и работ с остаточной себестоимостью и количеством должны быть доступны в отчете «Ведомость по партиям товаров предприятия».